



NOMBRE DE LA HERRAMIENTA

Mapa para el Feedback

DESCRIPCIÓN DE LA HERRAMIENTA

Se trata de una técnica de retroalimentación para ayudar a los participantes a dar su opinión de forma clara y específica, especialmente después de haber trabajado en varios equipos de proyecto durante un largo periodo de tiempo. El equipo traza un mapa de las conexiones entre los individuos y, a continuación, utiliza puntos específicos de interacción para suscitar el feedback.

OBJETIVOS DE LA HERRAMIENTA

Por favor indique al menos tres objetivos:

- **Objetivo 1.** Comentarios bien pensados entre los miembros del equipo
- **Objetivo 2.** Crear cohesión en el trabajo
- **Objetivo 3.** Ayudar a mejorar el rendimiento individual

CONEXIÓN DE LA HERRAMIENTA CON LA HABILIDAD

Esta herramienta es muy útil para ayudar a los miembros del equipo a identificar los aspectos que deben mejorarse para facilitar la interacción entre los miembros del equipo y mejorar los resultados, así como para reforzar los vínculos y la confianza entre todos los miembros del equipo.



RECURSOS Y MATERIALES

Una pizarra, un papel o un archivo de Word en el que escribiremos los nombres de cada miembro del equipo.

APLICACIÓN DE LA HERRAMIENTA

Explique los pasos para implementar la herramienta.

- **Paso 1:** Introducción al ejercicio. Explique que su objetivo es ayudar a los miembros del equipo a darse una retroalimentación más eficaz y específica visualizando las conexiones entre ellos.
- **Paso 2:** En una pizarra o en un papel grande en la pared, escribe los nombres de cada uno de los miembros del equipo. Los nombres deben estar dispersos, con espacio entre ellos.
- **Paso 3:** Discuta con el equipo cuál sería un plazo útil para este ejercicio (por ejemplo, 3, 6 o 9 meses), basándose en el tiempo que el equipo ha trabajado junto y en lo reciente que ha sido el trabajo de retroalimentación. Una vez decidido, escriba el plazo en la parte superior del papel/pizarra.
- **Paso 4:** Los miembros del equipo comienzan por trazar sus relaciones de trabajo con los demás. Cada miembro traza líneas que le conectan con otros participantes con los que ha trabajado en el marco temporal, utilizando una o dos palabras para encapsular sus interacciones, proyectos o colaboraciones.
Por ejemplo, Erik dibuja una línea que conecte su nombre con el de Robin, escribiendo en esa línea "Proyecto de cambio de marca". Cada miembro debe dibujar tantas líneas como sea posible con el mayor número de miembros/compañeros.



- **Paso 5:** Continúe hasta que el mapa esté lleno de conexiones. Pida a las personas que marquen con un círculo tres puntos específicos de interacción que les gustaría abordar mediante feedback.
- **Paso 6:** Una vez que todos hayan elegido sus puntos de interacción, dirija una sesión utilizando un método de feedback apropiado. Los miembros del equipo pueden dar retroalimentación hablada o escrita, pero como siempre debe ser ofrecida y pedida, dada con un mensaje claro, y tomada con humildad y madurez.
- **Paso 7:** Una vez que todos hayan dado su opinión, reúna al grupo para una breve reflexión sobre el desarrollo del ejercicio.

EL APRENDIZAJE

Explique qué van a aprender con la práctica de la herramienta.
¿Cuáles son los beneficios que se obtienen con la práctica de esta actividad?

- Aprenderá un método sencillo para ayudar a los miembros del equipo a identificar las conexiones entre ellos y a darse un feedback más eficaz y específico.
- Una retroalimentación bien pensada entre los miembros del equipo ayuda a crear cohesión en el trabajo y contribuye a mejorar el rendimiento individual.
- Reforzar los lazos entre los miembros del equipo y fomentar el compañerismo, proporcionar feedback eficaz para inspirar a la gente a mejorar y establecer nuevos objetivos.