



- **NAME OF THE TOOL**

Sviluppare un catalogo di valori comuni

- **DESCRIPTION OF THE TOOL**

L'esercizio viene utilizzato nella prima (di quattro) parti del modulo di formazione Mindset & Values.

Si tratta di un breve esercizio che utilizza fogli di lavoro individuali, il cui scopo è sviluppare un catalogo di valori comuni. Nell'esercizio, ogni partecipante risponde ad alcune domande sui valori. Quindi il formatore che modera l'esercizio chiede a ciascuno dei partecipanti di presentare le proprie risposte alle domande nel foglio nel forum di gruppo. La fase successiva è la discussione dei risultati del lavoro di tutti i partecipanti da parte del formatore e un tentativo di unificare la mappa mentale e trarre conclusioni generali.

- **OBJECTIVES OF THE TOOL**

- acquisire consapevolezza dell'importanza dei valori comuni nella creazione di team di dipendenti,
- comprendere le differenze tra mentalità, valori, principi, pratiche e strumenti e processi,
- nominando i valori che ogni partecipante alla formazione segue nella sua vita personale e professionale e cercando di metterli in relazione con le proprie osservazioni su quali valori sono importanti dal punto di vista dell'organizzazione (trovare valori comuni).



- **CONNECTION THE TOOL WITH THE SKILL**

I valori sono le radici delle convinzioni che contano per noi e per i professionisti del settore, mentre l'etica sono le linee guida che governano il modo in cui pratichiamo il nostro mestiere.

Powers, S., 2018, *Difference between mindset, values, and principles*, May 17, 2018, quoted after: NTL Handbook of organisation change

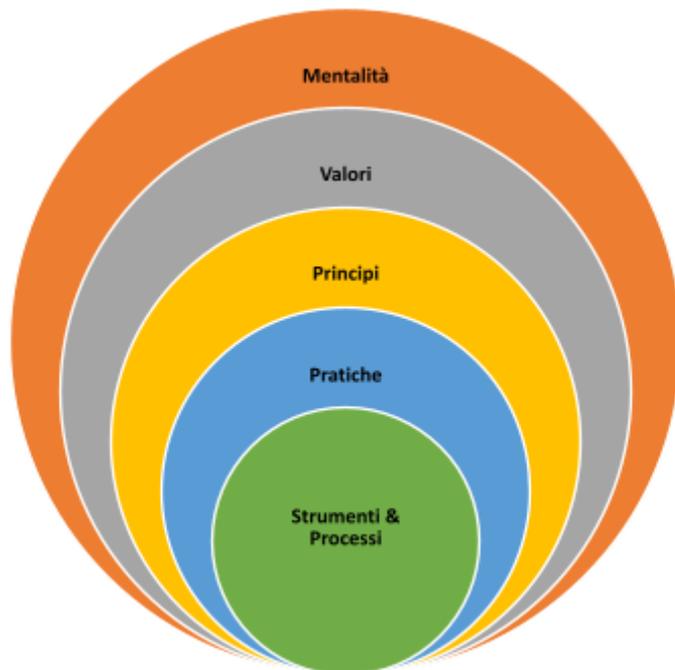
I valori fanno parte del nostro sistema interno che guida il nostro comportamento. I valori sono soggettivi, personali, emotivi e discutibili. I valori possono variare da persona a persona.

Dassani, R. R., 2016, *Values and Principles*, <https://dazne.net/vp/>, February 12, 2016, quoted after: Paine, Thomas (2004). *Common sense [with] Agrarian justice*. Penguin. ISBN0-14-101890-9.

Comprendere e sviluppare un catalogo di valori comuni è molto importante per creare team di dipendenti ben funzionanti. Comprendere questo fatto e acquisire la capacità di nominare i valori individuali (elaborando punti comuni e discrepanze) influisce sull'efficacia del lavoro del team di dipendenti, sull'atmosfera all'interno di questo team e sul modo in cui viene gestito il team

- **RESOURCES AND MATERIALS**

- fogli di lavoro individuali con domande sui valori
- presentazione, ad esempio sotto forma di PowerPoint, che mostra quali sono i valori e spiega quali sono le differenze tra mentalità, valori, principi, pratiche e strumenti e processi.



Source: Own study based on Diagram © Adventures with Agile, Powers, S., 2017, What is the agile mindset, <https://www.adventureswithagile.com/2017/03/25/what-is-the-agile-mindset/>

• IMPLEMENTATION OF THE TOOL

L'esercizio si basa sul lavoro individuale dei partecipanti alla formazione. Nella prima fase il trainer spiega quali sono le differenze tra mentalità, valori, principi, pratiche e strumenti e processi. Il formatore può utilizzare la presentazione preparata nell'ambito di questo progetto, relativa alla prima parte del modulo tematico Mindset & Values. Il formatore chiede quindi ai partecipanti se hanno compreso queste differenze e se hanno domande. Il formatore risponde alle domande dei partecipanti e dissipa i loro dubbi

Nell'esercizio, ogni partecipante risponde ad alcune domande sui valori.

TRAINING TOOL “ MINDSET & VALUES



Quali esempi di valori puoi dare?

.....
.....
.....

Quali valori sono particolarmente vicini alla tua assiologia? (axiology)

.....
.....

Sei davvero guidato da questi valori nella tua vita o sono solo nell'ambito delle tue dichiarazioni?

.....
.....
.....

Quali di questi valori sono rilevanti anche nel tuo ambiente di lavoro?

.....
.....

Questi valori vengono applicati all'interno dell'organizzazione?

.....
.....
.....

Alcuni dei valori adottati nell'organizzazione sono incoerenti con i tuoi valori personali? Se sì, quali e perché?

.....
.....
.....

Quali valori aggiungeresti e quali rimuoveresti dal catalogo dei valori organizzativi? Come mai?

.....
.....



Quindi il formatore che modera l'esercizio dei partecipanti di presentare le proprie risposte nel forum di gruppo. La fase successiva è la discussione dei risultati del lavoro di tutti i partecipanti da parte del formatore e un tentativo di unificare la mappa mentale e trarre conclusioni generali.

• WHAT YOU LEARN

Utilizzando l'esercizio durante la formazione i partecipanti potranno:

- acquisire la consapevolezza dell'importanza dei valori comuni nella creazione di team di dipendenti,
- comprendere le differenze tra mentalità, valori, principi, pratiche e strumenti e processi,
- nominare i valori e cercare di metterli in relazione con le proprie osservazioni su quali valori sono importanti dal punto di vista dell'organizzazione (trovare valori comuni).
- prenderà parte allo sviluppo di un catalogo di valori organizzativi comuni